



RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF
LE MARDI 29 MARS 2016
LOCAL D-143

PROCÈS-VERBAL

1.0 Procédures

- 4.1 Nomination d'un(e) président (e) d'assemblée
- 4.2 Ouverture de l'assemblée et prise officielle des présences
- 4.3 Secrétaire d'office ou nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée
- 4.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 4.5 Adoption du dernier procès-verbal
- 4.6 Lecture du livre des minutes
- 4.7 Lecture des chèques
- 4.8 Rapport des officiers
 - 1.8.1 Rapport de la présidente
 - 1.8.2 Rapport de la vice-présidente
 - 1.8.3 Rapport du secrétaire administratif
 - 1.8.4 Rapport du directeur aux affaires pédagogiques
 - 1.8.5 Rapport de la directrice aux affaires internes
 - 1.8.6 Rapport de la directrice aux affaires externes
 - 1.8.7 Rapport de la directrice aux communications
 - 1.8.8 Rapport du directeur aux affaires culturelles et sociales
 - 1.8.9 Rapport de l'adjointe à l'exécutif

2.0 Party de fin de session

3.0 Demande pour Amitié Haïti-Lévis

4.0 Foire aux comités

5.0 Réfrigérateur

6.0 Achat d'une déchiqueteuse

7.0 Projet d'étudiants

8.0 Rencontre avec L'ASEQ

9.0 Affaires nouvelles

10.0 Levée de la réunion

Présences

Berthelot, Maggy	Présidente	✓
Bourgoin, Steven	Directeur aux affaires culturelles et sociales	
Brochu, Florence	Directrice aux communications	✓
Couture, Mélissa	Adjointe à l'exécutif	✓
Happe-Turcotte, Anna	Vice-présidente	✓
Bégin Gabriel	Directeur aux affaires pédagogiques	
Pelletier-Côté Mathilde	Directrice aux affaires internes	✓
Métivier, Maria	Directrice aux affaires externes	
Vacant	Secrétaire administratif	

Procédures

- 1.1 Nomination d'un président d'assemblée

***Maggy Berthelot propose Mélissa Couture comme présidente d'assemblée.
Florence Brochu appuie la proposition.***

- 1.2 Ouverture de l'assemblée

***Florence Brochu propose l'ouverture de l'assemblée à 18h03.
Maggy Berthelot appuie la proposition.***

- 1.3 Secrétaire d'office ou nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

***Ana Happe-Turcotte propose Rose Tremblay comme secrétaire d'assemblée.
Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.***

- 1.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour

***Anna Happe-Turcotte propose l'adoption de l'ordre du jour.
Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.***

- 1.5 Adoption des procès-verbaux du 9 décembre 2015 et du 8 mars 2016.

Anna Happe-Turcotte propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 9 décembre 2015.

Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.

Anna Happe-Turcotte propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mars 2016.

Florence Brochu appuie la proposition.

1.6 Lecture du livre des minutes
Aucune proposition.

1.7 Lecture des chèques

***Mathilde Pelletier - Côté propose l'adoption des chèques 2619 à 2630.
Maggie Berthelot appuie la proposition.***

1.8 Rapports des officiers

1.8.1 Rapport de la présidente

- Rencontres avec André Roy en lien avec le party de fin de session, le tournoi d'improvisation et l'activité d'inauguration dans le mail.

1.8.2 Rapport de la vice-présidente

- Rencontre avec plusieurs personnes au sujet de la foire aux comités qui aura lieu à la session automne 2016.

1.8.3 Rapport du secrétaire administratif

- Le poste est vacant.

1.8.4 Rapport du directeur aux affaires pédagogiques

- Il est absent.

1.8.5 Rapport du directeur aux affaires externes

- Poste vacant

1.8.6 Rapport de la directrice aux affaires internes

- Foire aux comités.

1.8.7 Rapport de la directrice aux communications

- Rencontre avec les responsables de la Radio étudiante ;
- Foire aux comités

1.8.8 Rapport du directeur aux affaires culturelles et sociales

- Il est absent.

1.8.9 Rapport de l'adjointe à l'exécutif

- Rien à mentionner.

2.0 Party de fin de session

Florence Brochu propose que le conseil exécutif organise un party de fin de session pour les étudiants le vendredi 5 mai prochain.

Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.

3.0 Demande pour Amitié Haïti-Lévis (Annexe 1)

Amitié Haïti-Lévis est un organisme sans but lucratif qui a vu le jour au Cégep de Lévis-Lauzon en 1991. Chaque année, des bénévoles se rendent en Haïti dans le but d'améliorer les conditions de vie de la population par différents moyens : apporter de l'aide dans les écoles, informer et sensibiliser la population aux règles d'hygiène, mettre en place des projets à caractère durable. À titre d'exemples, citons : formation sur la gestion d'un poulailler, formation pour le projet *Bucket* sur la gestion de l'eau, construction d'un réservoir public d'eau potable, plantation d'arbres fruitiers et

collaboration avec l'école primaire La Ronde des Petits. Le coût de ces projets s'élève à 11 000 \$.

Anna Happe-Turcotte propose que le conseil exécutif alloue un montant de 1000 \$ au comité Amitié Haïti-Lévis afin de contribuer au financement des différents projets qui seront réalisés en juin 2016 par les étudiants bénévoles qui se rendront en Haïti. Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.

4.0 Foire aux comités

Anna Happe-Turcotte propose qu'en collaboration avec Rose Tremblay, elle débute les démarches en vue de l'organisation de la foire aux comités qui aura lieu à la session automne 2016. Florence Brochu appuie la proposition.

5.0 Réfrigérateur

À la suite de l'achat d'un nouveau réfrigérateur, nous avons décidé de donner notre ancien réfrigérateur à un des comités de l'AGEECLL.

Florence Brochu propose de laisser aux membres du Comité de gestion à la vie étudiante le soin de décider à quel comité sera donné l'ancien réfrigérateur du conseil exécutif. Maggy Berthelot appuie la proposition.

6.0 Achat d'un tableau

Maggy Berthelot propose d'accorder un montant de 50 \$ pour l'achat d'un nouveau tableau blanc de 2 pieds par 3 pieds. Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.

Anna est désignée pour faire l'achat du tableau. Si les prix sont abordables, le conseil envisage l'achat de plusieurs tableaux dans le but de créer un immense calendrier d'activités pour les étudiants.

7.0 Achat d'une déchiqueteuse

Florence Brochu propose d'attribuer un montant de 150 \$ pour l'achat d'une déchiqueteuse. Anna Happe-Turcotte appuie la proposition.

8.0 Projet d'étudiants

Dans le cadre de leur cours de DIASH, trois étudiants font une recherche sur la violence faite aux femmes. Ils désirent organiser une table ronde le 6 avril prochain à 18 heures dans le Café étudiant en présence d'autres étudiants et de professeurs. Une contribution volontaire sera demandée et les dons seront remis à un organisme qui dénonce la violence faite aux femmes. Nous leur expliquons comment procéder pour publiciser leur événement et de quelle façon réserver le Café étudiant.

9.0 Rencontre avec l'ASEQ

Un représentant de l'ASEQ est venu nous rencontrer pour nous présenter une proposition de régime d'assurance collective pour les étudiants. Plusieurs associations étudiantes y ont déjà adhéré. Dans un premier temps, il nous suggère de réaliser un sondage auprès des étudiants. Si la réponse est favorable et que nous prenons la décision de souscrire à cette assurance, l'ASEQ prend en charge tout le processus, incluant l'information pertinente aux étudiants. Si nous acceptons, tous les étudiants du cégep sont automatiquement assurés mais ils ont un mois pour se désabonner.

Anna Happe-Turcotte propose de procéder à un sondage afin de vérifier l'intérêt des étudiants à adhérer au régime d'assurance collective de l'ASEQ (alliance pour la santé étudiante au Québec).

Florence Brochu appuie la proposition.

10.0 Affaires nouvelles

Étant donné que l'AGEECLL a participé financièrement à l'achat des divans du mail, nous désirons le souligner en organisant une soirée d'inauguration le jeudi 21 avril prochain.

11.0 Levée de la réunion

Anna Happe-Turcotte propose la levée de la réunion à 19h47.

Florence Brochu appuie la proposition.

Président (e) d'assemblée

Secrétaire d'assemblée