



RÉUNION DU CONSEIL EXÉCUTIF
LE LUNDI 21 NOVEMBRE
LOCAL D-143

PROCÈS-VERBAL

1.0 Procédures

- 4.1 Nomination d'un(e) président (e) d'assemblée
- 4.2 Ouverture de l'assemblée et prise officielle des présences
- 4.3 Secrétaire d'office ou nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée
- 4.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 4.5 Adoption du dernier procès-verbal
- 4.6 Lecture du livre des minutes
- 4.7 Lecture des chèques
- 4.8 Rapport des officiers
 - 1.8.1 Rapport de la présidente
 - 1.8.2 Rapport de la vice-présidente
 - 1.8.3 Rapport de la secrétaire administrative
 - 1.8.4 Rapport du directeur aux affaires pédagogiques
 - 1.8.5 Rapport de la directrice aux affaires internes
 - 1.8.6 Rapport du directeur aux affaires externes
 - 1.8.7 Rapport de la directrice aux communications
 - 1.8.8 Rapport de la directrice aux affaires culturelles et sociales
 - 1.8.9 Rapport de l'adjoint à l'exécutif

2.0 Party de session

3.0 Demande de financement - Théâtre sur la Place

4.0 Achat de multiprises

5.0 Achat d'un sapin de Noël

6.0 Achat d'une tente sportive

7.0 Achat d'un four grille-pain

8.0 Party de Noël

9.0 Retour sur l'activité *Portes ouvertes*

10.0 Prêt de la machine à popcorn

11.0 Retour sur la rencontre avec la STL

12.0 Conférence du 30 novembre

13.0 Élection au conseil exécutif pour la session hiver 2017

14.0 Bourse de mobilité étudiante

15.0 Congrès de la FECQ

16.0 Assemblée générale du 30 novembre prochain

17.0 Statuts et Règlements

18.0 Affaires nouvelles

19.0 Levée de la réunion

Présences

Audet, Rose-Soleil	Directrice aux affaires culturelles et sociales	✓
Bégin, Marie-Pierre	Secrétaire administrative	
Bourgoin, Steven	Adjoint à l'exécutif	
Marcoux, Claudelle	Directrice aux communications	✓
Métivier, Maria	Directrice aux affaires internes	✓
Pelletier-Côté Mathilde	Présidente	✓
Pelletier-Guimont, Benjamin	Directeur aux affaires externes	✓
Peticlerc, Louis	Directeur aux affaires pédagogiques	✓
Tremblay-Fontaine, Rose	Vice-présidente	✓

Procédures

- 1.1 Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

***Rose-Soleil Audet propose l'ouverture de l'assemblée à 18 h 15.
Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.***

- 1.2 Nomination d'un(e) président(e) d'assemblée

***Rose Tremblay-Fontaine propose Louis Petitclerc comme président
d'assemblée.
Rose-Soleil Audet appuie la proposition.***

- 1.3 Secrétaire d'office ou nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

***Rose-Soleil Audet propose Mathilde Pelletier-Côté comme secrétaire
d'assemblée.
Rose Tremblay-Fontaine appuie la proposition.***

- 1.4 Lecture et adoption de l'ordre du jour

***Rose Tremblay-Fontaine propose l'adoption de l'ordre du jour avec la
modification suivante : ajout du point Party de session en 2.0 et décalage des
points suivants.
Mathilde Pelletier-Côté appuie la proposition.***

- 1.5 Lecture et adoption du dernier procès-verbal

***Rose-Soleil Audet propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 7
novembre 2016.
Maria Métivier appuie la proposition.***

1.6 Lecture du livre des minutes
Aucune proposition.

1.7 Lecture des chèques

***Rose Tremblay-Fontaine propose l'adoption des chèques 2705 à 2716.
Claudelle Marcoux appuie la proposition.***

1.8 Rapports des officiers

1.8.1 Rapport de la présidente

- A assisté à la soirée de jeux organisée par la directrice aux affaires culturelles et sociales et le Hobgobelin le 10 novembre dernier ;
- A assisté à la réunion extraordinaire du conseil d'administration organisée avec la Société de Transport pour discuter du projet de laissez-passer universel le 14 novembre dernier ;
- Préparation pour la conférence de Sol Zanetti qui aura lieu le 30 novembre prochain à 14 heures.

1.8.2 Rapport de la vice-présidente

- A assisté à la réunion extraordinaire du conseil d'administration organisée avec la Société de Transport pour discuter du projet de laissez-passer universel le 14 novembre dernier ;
- Rencontre avec Messieurs Gilles Leblanc et Denys Deschamps en lien avec le projet d'un centre d'aide en physique ;
- Distribution de popcorn à la soirée des élections américaines organisée par le département de Sciences humaines ;
- Présente à la soirée *Portes ouvertes*.

1.8.3 Rapport de la secrétaire administrative

- Absente.

1.8.4 Rapport du directeur aux affaires pédagogiques

- Plusieurs rencontres avec des étudiants afin de les appuyer dans leurs démarches auprès de professeurs ;
- Poursuite du projet avec la Société de Transports ;
- Réunion de la Commission des études ;
- Rencontre prochaine avec un représentant du Massif de Charlevoix.

1.8.5 Rapport du directeur aux affaires externes

- Réunion du conseil d'administration du 14 novembre ;
- Congrès de la FECQ à Carleton-sur-Mer.

1.8.6 Rapport de la directrice aux affaires internes

- Réunion du conseil d'administration du 14 novembre ;
- Organisation du party de Noël et de l'échange de cadeaux ;
- Rencontre avec André Roy au sujet du party de Noël ;
- Rencontre prochaine avec un représentant du Massif de Charlevoix.

- 1.8.7 Rapport de la directrice aux communications
- Réunion du conseil d'administration ;
 - Rencontres avec Messieurs Gilles Leblanc et Denys Deschamps afin de discuter du projet du Service d'aide en physique ;
 - Réunion de la Commission des études ;
 - Rencontre avec Monsieur André Roy, le directeur aux affaires étudiantes et communautaires ;
 - Rencontre prochaine avec un représentant du Massif de Charlevoix.
- 1.8.8 Rapport de la directrice aux affaires culturelles et sociales
- Organisation de la soirée de jeux du 10 novembre incluant la recherche de commandites ;
 - Organisation du party de session qui aura lieu le 25 novembre à la P'tite Grenouille incluant la création du design de l'affiche publicitaire ;
 - Réunion du conseil d'administration du 14 novembre ;
 - Dossier de l'internet dans les résidences ;
 - Participation à l'organisation de la semaine interculturelle.
- 1.8.9 Rapport de l'adjoint à l'exécutif
- Absent

2.0 Party de session

Rose-Soleil Audet aimerait que le conseil exécutif alloue un budget afin d'offrir des *shooters* gratuits aux étudiants lors du party de session à la p'tite Grenouille. L'idée est écartée d'emblée par les autres membres.

3.0 Demande de financement – Théâtre sur la Place

***Claudelle Marcoux propose que le conseil exécutif autorise l'achat d'une demi-page de publicité, au coût de 200\$, dans le prospectus du Théâtre sur la Place.
Rose Tremblay-Fontaine appuie la proposition.***

4.0 Achat de multiprises

***Mathilde Pelletier-Côté propose de vérifier si nous avons en réserve des barres d'alimentation multiprises dans le local D-143B avant d'en acheter.
Rose Tremblay-Fontaine appuie la proposition.***

5.0 Achat d'un sapin de Noël

***Louis Petitclerc propose d'accorder un montant de 300 \$ pour l'achat d'un sapin de Noël et de décorations pour le mail.
Maria Métivier appuie la proposition.***

6.0 Achat d'une tente sportive

Les différentes équipes sportives du cégep utilisent des tentes identifiées à l'effigie des Faucons. Ces tentes servent d'abris mais aussi à faire connaître le cégep.

Louis Peticlerc propose d'allouer un montant de 150 \$ pour l'achat d'une tente identifiée avec le logo de l'AGEECLL et qui sera utilisée lors d'événements tels que les Portes ouvertes et la Journée d'accueil.

Maria Métivier appuie la proposition.

7.0 Achat d'un four grille-pain

Rose Tremblay-Fontaine propose d'accorder un montant de 40 \$ pour l'achat d'un four grille-pain pour le local D-143.

Maria Métivier appuie la proposition.

8.0 Party de Noël

Le 9 décembre prochain, le conseil exécutif organise une soirée Potluck pour les membres des comités de l'AGEECLL et les membres du conseil exécutif. Vue la difficulté à obtenir une autorisation du collège pour demander un permis d'alcool, nous avons décidé de ne pas en demander. Au programme, jeux vidéo et karaoké.

Une deuxième soirée avec les employées est prévue le 19 décembre.

Rose Tremblay-Fontaine propose que le souper de Noël et l'échange de cadeaux des membres du conseil exécutif et des employées ait lieu le lundi 19 décembre.

Maria Métivier appuie la proposition.

9.0 Retour sur l'activité Portes ouvertes

Rose Tremblay-Fontaine propose que dorénavant, lors des journées Portes ouvertes, le conseil exécutif se prépare adéquatement à recevoir les étudiants en utilisant tous les outils mis à leur disposition.

Rose-Soleil Audet appuie la proposition.

10.0 Machine à popcorn

Nous avons régulièrement des demandes pour l'emprunt de la machine à popcorn. Dernièrement, on nous a ramené la machine sans qu'elle ait été nettoyée, ce que nous trouvons inacceptable.

Rose Tremblay-Fontaine propose que dorénavant, un dépôt de 10 \$ soit demandé pour le prêt de la machine à popcorn, qui sera remboursé au retour, seulement si la machine a été nettoyée.

Claudelle Marcoux appuie la proposition.

11.0 Retour sur la rencontre avec la STL

Lors de la dernière réunion du conseil d'administration le 14 novembre dernier, les dirigeants de la Société de Transport de Lévis sont venus nous rencontrer pour nous expliquer leur projet de laissez-passer universel. Ce projet, tel que présenté, n'a aucun avantage pour la majorité des étudiants du collège et certaines modifications au projet ont été proposées par des membres du conseil. Demain, nous irons rencontrer Monsieur André Roy, directeur aux affaires étudiantes et communautaires, et Madame Adèle

Charron, directrice au service des communications à ce sujet. La prochaine étape sera probablement d'organiser des kiosques d'information dans le mail.

12.0 Conférence du 30 novembre

Le mercredi 30 novembre prochain, nous organisons une conférence qui portera sur les avantages et les inconvénients d'augmenter le salaire minimum à 15 \$ de l'heure.

Marie-Pierre Bégin propose d'accorder un montant de 100 \$ pour payer les dépenses occasionnées par la conférence portant sur l'augmentation du salaire minimum à 15 \$ de l'heure. Le montant sera réparti comme suit : 20 \$ au concepteur de l'affiche publicitaire, montant encore à déterminer pour l'impression des affiches et l'excédent au conférencier.

Rose Tremblay-Fontaine appuie la proposition.

13.0 Élection au conseil exécutif pour la session hiver 2017

Trois des membres du conseil exécutif quitteront le cégep en décembre. Trois postes deviendront vacants : la vice-présidence, la direction aux affaires culturelles et sociales et la direction des communications.

Rose Tremblay-Fontaine se propose et propose Mathilde Pelletier-Côté comme responsables de la publicisation des postes qui deviendront vacants au conseil exécutif à la fin de la session automne 2016.

Claudelle Marcoux appuie la proposition.

14.0 Bourse de mobilité étudiante

Rose-Soleil Audet propose que Mathilde Pelletier-Côté, Rose Tremblay Fontaine et Claudelle Marcoux soient mandatées pour rencontrer la direction des études afin de déterminer conjointement le montant de la bourse de mobilité étudiante qui sera offerte à Marie-Ève Daigle pour sa session d'études en Espagne à l'hiver 2017.

Maria Métivier appuie la proposition.

15.0 Retour sur le congrès de la FECQ

Plusieurs points ont été discutés dont la mise en place de campagnes publicitaires contre le viol.

16.0 Affaires nouvelles

Aucune discussion.

17.0 Levée de la réunion

Rose-Soleil Audet propose la levée de la réunion à 20 h 11.

Maria Métivier appuie la proposition.

Président (e) d'assemblée

Secrétaire d'assemblée